

aprobat secret,
26.03.2019



**UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
GRIGORE T. POPA IAȘI**

Str. Universității nr.16, 700115, Iași, România
www.umfiiasi.ro

METODOLOGIE

PENTRU DESFĂȘURAREA REFERENDUMULUI ȘI ALEGERILOR ÎN STRUCTURILE ȘI FUNCȚIILE DE CONDUCERE ACADEMICĂ

ALE

UNIVERSITĂȚII DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE „GRIGORE T. POPA” DIN IAȘI



RECTORAT

+40 232 211 818 tel / +40 232 211 820 fax
rectorat@umfiiasi.ro

CUPRINS

CAPITOLUL I. DISPOZIȚII GENERALE	3
CAPITOLUL II. BIROURILE ELECTORALE PENTRU REFERENDUM, ALEGERI LA TERMEN ȘI ALEGERI PARȚIALE	6
CAPITOLUL III. DEPUNEREA CANDIDATURILOR	7
CAPITOLUL IV. ALEGERILE REPREZENTANȚILOR STUDENȚILOR.....	9
CAPITOLUL V. ALEGERILE DIRECTORILOR DE DEPARTAMENTE ȘI MEMBRILOR ÎN CONSILIUL FACULTĂȚII ȘI ÎN CONSILIUL DEPARTAMENTULUI.....	9
CAPITOLUL VI. ALEGERILE PENTRU FUNCȚIA DE RECTOR ȘI MEMBRU ÎN SENAT	11
CAPITOLUL VII. VALIDAREA ALEGERILOR	12
CAPITOLUL VIII. DISPOZIȚII FINALE	13

CAPITOLUL I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Organizarea și desfășurarea alegerilor pentru structurile și funcțiile de conducere academică din Universitatea de Medicină și Farmacie „Grigore T. Popa” din Iași se vor desfășura în conformitate cu Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, cu OMECS nr. 3751/2015 și Carta universitară, avizată legal de către Ministerul Educației Naționale prin adresa nr. 26747/27.02.2017.
2. Organizarea și desfășurarea referendumului și a alegerilor se face cu respectarea principiilor autonomiei universitare, transparenței, respectării normelor etice și deontologice, principiul legalității, respectării drepturilor și libertăților studenților și ale personalului academic, principiul reprezentativității pe facultăți, departamente, secții/linii de predare, programe de studii, conform Cartei universitare - pentru a asigura corectitudinea alegerilor și condițiile ca în structurile/funcțiile de conducere să acceadă cadre didactice corespunzătoare, dorite de comunitatea academică.
3. Procesul de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul universității, al facultăților și departamentelor trebuie să respecte principiul reprezentativității pe facultăți și departamente.
4. Membrii comunității universitare au dreptul de a alege și de a fi aleși în structurile de conducere. În consecință, participarea la alegeri este o obligație care decurge din calitatea de cadru didactic/de cercetare titular, iar absentarea nemotivată este considerată abatere de la disciplina universitară.
5. Conform art. 291 alin. (5) al Legii Educației Naționale nr. 1/2011, prin personal didactic titular se înțelege personalul didactic care ocupă o funcție didactică într-o universitate, obținută prin concurs, pe o perioadă nedeterminată, precum și personalul didactic căruia i s-a menținut calitatea de titular după împlinirea vârstei de pensionare. Personal didactic titular este și personalul didactic care beneficiază de rezervare de post, în condițiile legii. Cadrele didactice și de cercetare angajate pe perioadă determinată au statut de cadru didactic și de cercetare asociat.
6. Referendumul, alegerile la termen și cele parțiale sunt validate dacă la acestea participă cel puțin jumătate plus unu ($50\% + 1$) din numărul persoanelor cu drept de vot înscrise pe listele de votare (cadre didactice și de cercetare titulare).
7. În situația în care referendumul, alegerile la termen și cele parțiale sunt validate, rezultatul acestora se stabilește cu majoritatea simplă a voturilor valabil exprimate.
8. În situația în care referendumul, alegerile la termen și cele parțiale nu sunt validate, se organizează, la interval de cel mult 7 zile calendaristice, un nou referendum, pentru care rata de participare nu mai este un criteriu de validare.
9. În situația prevăzută la punctul 8, ambele scrutine se realizează în cadrul acelorași secții de votare, operațiunile electorale fiind îndeplinite de către aceleași birouri electorale, constituite potrivit prevederilor prezentei metodologii.
10. Rectorul
Rectorul se poate desemna prin una dintre următoarele modalități:

- a) pe baza unui concurs public, în baza unei metodologii aprobate de Senatul universitar nou-ales;
- b) prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și de cercetare titulare din cadrul universității al reprezentanților studenților din senatul universitar și din consiliile facultăților. Votul studenților va presupune utilizarea unei urne separate și se va pondera la 25% din punctajul obținut de fiecare candidat.

11. Senatul universitar

Toți membrii Senatului universitar, fără excepție, vor fi stabiliți prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și de cercetare titulare, respectiv al tuturor studenților, cu respectarea reprezentativității pe facultăți și departamente. În vederea asigurării respectării principiului reprezentativității, universitatea organizează alegerile pe circumscripții.

(1) Potrivit locurilor din Senat alocate fiecărei facultăți, prin Cartă, unitatea electorală va fi facultatea, cu respectarea repartiziției pentru reprezentativitate pe fiecare facultate, respectiv pe fiecare departament, astfel:

a. Facultatea de Medicină: **26** de membri cadre didactice, din care alocate fiecărui departament: departamentul I - **3** membri, departamentul II - **3** membri, departamentul III - **3** membri, departamentul IV - **2** membri, departamentul V - **3** membri, departamentul VI - **3** membri, departamentul VII - **3** membri, departamentul VIII - **3** membri, departamentul IX - **3** membri.

b. Facultatea de Medicina Dentară: **9** membri cadre didactice, din care alocate fiecărui departament: departamentul I - **4** membri, departamentul II - **3** membri și departamentul III - **2** membri.

c. Facultatea de Farmacie: **4** membri cadre didactice, din care alocate fiecărui departament: departamentul I - **2** membri, departamentul II - **2** membri.

d. Facultatea de Bioinginerie Medicală: **2** membri cadre didactice.

(2) Președintele Senatului

Senatul universitar își alege prin vot secret, un președinte care conduce ședințele Senatului universitar și reprezintă Senatul universitar în raporturile cu Rectorul.

12. Consiliul facultății

(1) Unitatea electorală ce va participa la procesul de alegere a membrilor Consiliului facultății este facultatea. Reprezentanții cadrelor didactice și de cercetare în Consiliul facultății sunt aleși prin vot universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice titulare din facultate, iar reprezentanții studenților sunt aleși prin vot universal, direct și secret de către studenții facultății.

(2) Repartiția membrilor Consiliului facultății se va realiza pe fiecare departament în parte, astfel încât fiecare departament să aibă asigurată reprezentativitatea în cadrul Consiliului facultății.

(3) Câmpurile de vot de pe fiecare buletin vor fi aferente fiecărui departament din cadrul facultății.

(4) Consiliul facultății este format astfel pentru fiecare facultate:

a. Facultatea de Medicină: **33** membri dintre care **9** studenți. **24** de membri (cadre didactice) vor fi aleși de întreaga facultate, cu repartiția locurilor pe departamente, astfel: departamentul I - **2** membri, departamentul II - **3** membri, departamentul III - **3** membri, departamentul IV - **2** membri, departamentul V - **3** membri, departamentul VI -

2 membri, departamentul VII - 3 membri, departamentul VIII - 3 membri, departamentul IX - 3 membri.

b. Facultatea de Medicina Dentară: 21 membri dintre care 6 studenți. 15 membri (cadre didactice) vor fi aleși de întreaga facultate, cu repartitia locurilor pe departamente, astfel: departamentul I - 7 membri, departamentul II - 4 membri, departamentul III - 4 membri.

c. Facultatea de Farmacie: 17 membri dintre care 5 studenți. 12 membri (cadre didactice) vor fi aleși de întreaga facultate, cu repartitia locurilor pe departamente, astfel: departamentul I - 6 membri, departamentul II - 6 membri.

d. Facultatea de Bioinginerie Medicală: 10 membri dintre care 3 studenți. 7 membri (cadre didactice) vor fi aleși de întreaga facultate.

13. Repartizarea pe cote-părți aferente fiecărei facultăți este actualizată în ultimul an al fiecărui mandat, înainte de alegerile la termen pentru Senatul universității și Consiliile facultăților, dacă este cazul.

14. Referendumul

(1) Modalitatea de desemnare a rectorului, pe baza unui concurs public sau prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și de cercetare titulare din cadrul universității și al reprezentanților studenților din Senatul universitar și din Consiliile facultăților, este denumită, în prezenta metodologie, referendum.

(2) Referendumul se organizează la fiecare 4 ani de către universitate, cu minimum 6 luni înainte de alegerile la termen. Referendumul se organizează și se desfășoară în conformitate cu legislația în vigoare și cu prevederile prezentei metodologii.

(3) Referendumul se organizează la fiecare perioadă aferentă unui nou mandat legal constituit, înainte de a fi inițiate alegerile structurilor și funcțiilor de conducere de la nivelul universității, conform prevederilor legale.

(4) Au caracter obligatoriu atât organizarea și desfășurarea referendumului, cât și punerea în aplicare a rezultatului acestuia.

(5) Data organizării referendumului este stabilită de către Senatul universitar, în conformitate cu calendarul aprobat de Consiliul de Administrație al Universității.

(6) Data și tema referendumului se aduc la cunoștința membrilor universității, cu cel puțin 30 de zile înainte de ziua desfășurării acestuia, prin toate mijloacele de informare aflate la dispoziția universității.

(7) Referendumul la nivel de universitate se desfășoară într-o singură zi.

(8) Data de desfășurare a referendumului se comunică Ministerului Educației Naționale cu cel puțin 14 zile înainte de desfășurare.

(9) Universitatea comunică Ministerului Educației Naționale următoarele date:

— numărul total al persoanelor cu drept de vot din universitate, care sunt chemate să participe la referendum, defalcat pe categorii: total număr de personal didactic și de cercetare cu drept de vot și total număr studenți cu drept de vot;

— copie a hotărârii senatului prin care se stabilesc data și locul organizării referendumului, cu cel puțin 14 zile înainte de desfășurare;

- data de publicare pe *site*-ul propriu a informațiilor privind calendarul de desfășurare a referendumului;
- data și locul desfășurării dezbaterilor publice pentru informarea comunității academice.

(10) Ministrul Educației Naționale poate desemna prin ordin unul sau mai mulți reprezentanți în calitate de observatori la desfășurarea referendumului.

(11) Rezultatul referendumului, validat de Senat, va fi adus la cunoștința comunității academice și a conducerii Ministerului Educației Naționale în termen de două zile lucrătoare de la încheierea procesului de vot.

CAPITOLUL II. BIROURILE ELECTORALE PENTRU REFERENDUM, ALEGERI LA TERMEN ȘI ALEGERI PARȚIALE

1. Organizarea, desfășurarea și comunicarea rezultatelor referendumului și alegerilor este asigurată de către birourile electorale, stabilite separat pentru referendum, respectiv alegeri la termen și alegeri parțiale.

2. Senatul universitar desemnează, la propunerea facultăților, un birou electoral al universității, ca organism imparțial, la nivel de universitate, responsabil cu organizarea și desfășurarea referendumului/alegerilor.

3. Membrii birourilor electorale trebuie să fie cadre didactice cu un comportament deontologic și moral ireproșabil. Președinții birourilor electorale nu trebuie să facă parte din Consiliile sau Senatul actual.

4. Birourile electorale ale secțiilor de votare organizează alegerile la nivel de departamente pentru: director de departament, membri în Consiliul departamentului și membri în Consiliul facultății. Biroul electoral al universității organizează alegeri la nivelul facultăților și grupul de studenți, pentru membri în Senat și Rector.

5. În vederea realizării obiectivelor prevăzute la punctul 2, Biroul electoral al universității este responsabil de următoarele acțiuni:

- actualizarea listelor de vot;
- aducerea la cunoștința comunității academice a locațiilor secțiilor de votare;
- arondarea pe secții de votare;
- afișarea listelor de vot pe secții de votare;
- distribuirea listelor de vot;
- numărarea și verificarea proceselor verbale întocmite de birourile electorale ale secțiilor de votare;
- centralizarea voturilor și comunicarea rezultatelor alegerilor;
- organizarea campaniei de informare cu privire la data și obiectul alegerilor, la participanții la vot și la locul desfășurării alegerilor;
- acreditarea persoanelor desemnate de către candidați ca observatori, pe lângă biroul electoral din fiecare secție de votare.

6. Biroul electoral al universității este format dintr-un număr impar de membri (5-7 membri), dintre care unul are în mod obligatoriu pregătire juridică și 1-2 sunt studenți.

7. La prima ședință, membrii desemnați în Biroul electoral al universității aleg din rândul lor, prin vot secret, Președintele Biroului electoral al universității și adjunctul acestuia.

8. Biroul electoral al universității lucrează în prezența majorității simple a membrilor lui și ia decizii cu votul majorității simple a membrilor prezenți. În caz de egalitate de voturi, votul Președintelui este hotărâtor.

9. Senatul universitar stabilește numărul birourilor secțiilor de votare.

10. Birourile electorale ale secțiilor de votare sunt formate dintr-un număr impar de membri (5-7 membri), dintre care 1-2 studenți, desemnați de consiliile facultăților în care se organizează.

11. Președinții birourilor electorale ale secțiilor de votare sunt aleși de către membrii biroului respectiv.

12. Birourile electorale ale secțiilor de votare sunt responsabile cu organizarea și desfășurarea alegerilor pe secții de votare.

13. Biroul electoral al secției de votare identifică și consemnează în tabele electorale participarea la vot.

14. Birourile electorale ale secțiilor de votare stabilesc locațiile în care se amplasează cabinetele de vot.

15. Secțiile de votare sunt prevăzute cu cabine de vot în număr suficient pentru numărul de votanți înscriși pe listele de vot.

CAPITOLUL III. DEPUNEREA CANDIDATURILOR

1. Alegerile pentru funcțiile de conducere de Rector și Director de departament, ca și pentru structurile de conducere de Senat, Consiliul departamentului și Consiliul facultății se fac pe bază de candidaturi depuse la Birourile electorale, în perioadele prevăzute de calendarul alegerilor.

2. Candidaturile pentru funcția de Rector sau membru în Senat se depun la Biroul electoral al universității. Candidaturile pentru funcțiile de Director de departament, membru în Consiliul departamentului și membru în Consiliul facultății se depun la Birourile electorale ale facultăților.

3. Candidaturile pentru funcțiile de Rector și de Director de departament se depun însoțite de Curriculum vitae și de un Program Managerial și vor fi publicate pe *site-ul* universității, în maxim 48 de ore de la sfârșitul perioadei de depunere a candidaturilor.

4. Candidaturile pentru membru în Senat, Consiliul facultății și în Consiliul departamentului se depun însoțite de Curriculum Vitae, urmând a fi publicate pe *site-ul* universității, în maxim 48 de ore de la sfârșitul perioadei de depunere a candidaturilor.

5. Pentru asigurarea calității managementului academic și în conformitate cu prevederile legislației învățământului, ale Cartei universitare, ale OMECS privind alegerile și ale prezentei metodologii, indiferent pentru ce loc se candidează, Birourile electorale vor accepta numai candidaturile care respectă următoarele condiții cumulative:

a. Candidatul este cadru didactic titular în Universitatea noastră și nu a îndeplinit vârsta legală de pensionare (65 de ani) la data alegerilor;

b. Candidatul întrunește calități morale obligatorii pentru funcția pentru care candidează și nu a primit de-a lungul carierei sale didactice nicio sancțiune disciplinară (administrativă sau academică);

c. Candidatul nu trebuie să fie angajat în alte activități care să determine conflict de interese și incompatibilități (definite prin LEN și prin Carta universitară). În aceeași structură de conducere nu pot candida soț-soție, afini sau rude până la gradul al III-lea;

d. Candidatul nu este condamnat definitiv pentru săvârșirea unor infracțiuni de serviciu sau în legătură cu serviciul ori pentru infracțiuni săvârșite cu intenție;

e. Candidatul nu a desfășurat activitate de poliție politică, constatată prin hotărâre judecătorească definitivă;

f. Candidatul nu a depășit numărul de mandate aferente funcției pentru care candidează, conform Cartei universitare.

6. Candidaturile neacceptate se aduc la cunoștință, în scris, solicitanților împreună cu motivația respingerii. Aceștia pot depune contestații la Biroul electoral al universității în termen de 48 de ore de la data înștiințării, contestațiile urmând a fi rezolvate în primele 24 ore de la depunere și comunicate contestatarului în următoarele 24 de ore. Răspunsul la contestație rămâne definitiv și irevocabil.

7. Candidaturile acceptate inclusiv Curriculum vitae și Programele manageriale ale candidaților la funcțiile de Director de departament, Rector precum și candidaturile neacceptate inclusiv motivele respingerii, se afișează pe *site*-ul universității înainte de data alegerilor.

8. Membrii Birourilor electorale NU pot candida pentru structuri și funcții de conducere. În cazul în care un membru titular se decide ulterior să candideze, el va fi înlocuit de un membru supleant. Membrii Birourilor electorale vor semna o declarație tip potrivit căreia nu există niciun conflict de interese legat de participarea în organizarea alegerilor.

9. O persoană poate exercita numai o singură funcție de conducere și nu poate fi membru în același timp în Consiliu facultății și Senat. Persoanele care ocupă una dintre funcțiile de conducere de Prorector, Decan, Prodecan, Director de departament pot fi membre în Senatul universității, cu condiția să fie alese în această calitate.

10. Candidații aleși Director de departament și membru în Consiliul departamentului și/sau în Consiliul Facultății, în prima etapă, pot candida pentru Senat și Rector, în etapa a doua.

11. În cazul în care o persoană a fost aleasă ca Director de departament/membru în Consiliul departamentului și ulterior ca membru în Senat, poate cumula aceste calități.

12. O persoană aleasă poate cumula calitatea de membru în următoarele structuri: Senat/Consiliul facultății, Consiliul departamentului, Consiliul pentru studii universitare de doctorat și Consiliul Școlii doctorale.

13. Funcția de Rector nu poate fi cumulată cu nicio altă funcție de conducere sau calitate de membru în structurile de conducere.

14. Dacă se vacantează un loc în organele colective sus enunțate, locul astfel vacantat se ocupă de către următorul candidat clasat pe lista de alegeri în prima etapă. Procedura se aplică doar pentru primele alegeri, constitutive, ale organelor de conducere, la început de mandat.

15. Dacă un loc rămâne vacant, indiferent de motive, pe durata mandatului, se urmează regula generală, de organizare a alegerilor parțiale, în termen de 30 de zile de la vacantare.

CAPITOLUL IV. ALEGERILE REPREZENTANȚILOR STUDENȚILOR

1. Alegerile reprezentanților studenților în consilii și Senat sunt organizate de către studenți, respectând prevederile Cartei și Regulamentului propriu.

2. Departamentul de studii postuniversitare va organiza alegeri, în conformitate cu Regulamentul propriu, pentru un reprezentant al rezidenților în Senat de la facultatea cu cei mai mulți rezidenți (Facultatea de Medicină); reprezentantul rezidenților se include în procentul de 25% studenți stabilit de lege pentru aceste organisme.

CAPITOLUL V. ALEGERILE DIRECTORILOR DE DEPARTAMENTE ȘI MEMBRILOR ÎN CONSILIUL FACULTĂȚII ȘI ÎN CONSILIUL DEPARTAMENTULUI

1. Alegerile Directorului de departament, membrilor în Consiliul departamentului și a membrilor în Consiliul facultății (conform numărului de locuri repartizate prin hotărârea Senatului) se desfășoară pe bază de candidaturi, în departamentele fiecărei facultăți (existente la începerea anului universitar, conform hotărârii Senatului).

2. Alegerile din departamente au loc la data, ora și la sediile stabilite în calendarul alegerilor, amenajate corespunzător votării. Pe ușa sediului se afișează liste în ordine alfabetică a votanților din departamentul respectiv și se amenajează cabine de vot.

3. Membru în Consiliul departamentului și/ sau membru în Consiliul facultății poate fi orice cadru didactic sau cercetător titular din cadrul departamentului respectiv, care nu are contractul de muncă suspendat.

4. Tehnica votării

(1) Alegerea este asistată tehnic de președintele Biroului electoral pe facultate (sau un delegat al acestuia) împreună cu unul-doi membri ai biroului, precum și un reprezentant al Biroului electoral al universității.

(2) Biroul electoral va avea asupra sa:
- tabelul în ordine alfabetică a tuturor cadrelor didactice din departament;

- ștampile de vot ce vor avea inscripționat cuvântul VOTAT, scris cu majuscule, de dimensiune mai mică decât patruleterele tipărite pe buletinul de vot, de formă rotundă, cu diametru de 17 mm,
- un număr de buletine de vot egal cu numărul cadrelor didactice din departament plus o rezervă de 10% pentru eventuale erori de votare (înmânate sub semnătură de către Președintele Biroului electoral al secției de votare).
- o urmă din carton inscripționată cu numărul și numele departamentului;
- un tabel întocmit cu scopul eliberării buletinelor de vot suplimentare (în caz de greșeli de completare).

(3) Buletinele de vot conțin, printate în coloane diferite și în ordine alfabetică, candidaturile pentru funcțiile de Director de departament și candidaturile pentru funcția de membru în Consiliul facultății și Consiliul departamentului respectiv.

(4) Se distribuie fiecărui votant câte un buletin de vot securizat pe *verso* cu ștampila de control a biroului electoral al universității care are forma pătrată și este inscripționată astfel: Biroul electoral al Universității de Medicină și Farmacie „Grigore T. Popa” sub formă de cerc înscris, iar central este inscripționat cuvântul CONTROL scris cu majuscule.

(5) Buletinul de vot conține, în coloane diferite, lista nominală în ordine alfabetică a candidaților pentru funcțiile de Director de departament, membru în Consiliul departamentului și membru în Consiliul facultății. Alegătorii votează secret în cabina de vot. Votul constă în ordonarea candidaților de la prima la ultima poziție în ordinea preferințelor alegătorului, aplicând ștampila VOTAT pe poziția preferată în rubrica respectivă. Buletinul este valid dacă nu conține ștersături, dacă fiecare candidat este votat o singură dată (opțiunea pentru o singură poziție pentru candidatul respectiv) și dacă tuturor candidaților li s-a alocat o poziție.

(6) În eventualitatea în care votantul greșește completarea buletinului acesta îl poate returna și solicita unul nou; buletinul returnat se ștampilează cu ștampila ANULAT și se semnează de către președintele Biroului electoral pe facultate. Votantul va semna pe un tabel întocmit cu scopul eliberării buletinelor de vot suplimentare.

(7) Votantul introduce în urnă buletinul neîmpăturit, pentru a putea fi scanat, și semnează tabelul nominal de prezență.

(8) După ce ultimul votant a introdus buletinul în urnă sau la epuizarea timpului rezervat votării, în prezența membrilor Birourilor electorale pe facultate, a unui reprezentant al Biroului electoral al universității și a eventualilor doritori dintre votanți, se deschide urna, se numără buletinele, care trebuie să corespundă numărului de semnături din tabelele cu votanți. Buletinele se scanează, iar cele anulate de computer se verifică manual. După verificarea manuală buletinele nevalide se ștampilează cu ștampila ANULAT și se semnează de către Președintele Biroului electoral pe facultate.

(9) Membrii Birourilor electorale completează procesul verbal, conform machetei prestabilite, pe care îl depun în primele 24 ore la Biroul electoral al universității, împreună cu rezultatul computerizat și printat, buletinele de vot valide, buletinele anulate, buletinele nefolosite și tabelul cu semnături ale votanților.

5. Rezultatul alegerilor

(1) Câștigător al alegerilor pentru funcția de Director de departament este declarat candidatul care se plasează cumulativ pe primul loc (cu cel mai mic punctaj).

(2) Câștigători ai alegerilor pentru funcția de membru în Consiliul departamentului și în Consiliul facultății sunt declarați candidații din fiecare departament în ordinea crescătoare a opțiunilor cumulate ale alegătorilor din facultate, pentru locurile alocate.

(3) La scoruri egale, pentru oricare poziție s-a candidat, se declară câștigător candidatul cu cele mai multe poziții 1, iar dacă egalitatea persistă se organizează un alt tur de scrutin în termen de 7 zile.

CAPITOLUL VI. ALEGERILE PENTRU FUNCȚIA DE RECTOR ȘI MEMBRU ÎN SENAT

1. Alegerea Rectorului și a membrilor în Senatul universitar se desfășoară pe bază de candidaturi.

2. În situația în care, prin referendum, s-a stabilit modalitatea de desemnare a Rectorului prin vot, Rectorul universității se desemnează prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și de cercetare titulare din cadrul universității și al reprezentanților studenților din Senatul universitar și din consiliile facultăților.

3. Toți membrii Senatului vor fi stabiliți prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și cercetătorilor titulari, respectiv al tuturor studenților, cu respectarea principiului reprezentativității.

4. Tehnica votării

(1) Votarea este asistată tehnic de membrii Biroul electoral al universității, cel puțin 2 pentru fiecare unitate electorală, stabiliți nominal de către Președintele biroului, unul fiind responsabil. Responsabililor le sunt înmânate sub semnătură de către Președintele Biroului electoral al universității:

- tabelul în ordine alfabetică a tuturor cadrelor didactice din Departament;
- ștampile de vot ce vor avea inscripționat cuvântul VOTAT, scris cu majuscule, de dimensiune mai mică decât patruleterele tipărite pe buletinele de vot, de formă rotundă, cu diametru de 17 mm.
- buletinele de vot, într-un număr egal cu numărul votanților înscriși pe lista, plus 10% rezervă pentru eventuale erori de votare și o urnă din carton inscripționată cu numărul unității electorale.
- un tabel întocmit cu scopul eliberării buletinelor de vot suplimentare (în caz de greșeli de completare).

(2) Buletinele de vot conțin, tipărite pe două coloane, lista nominală în ordine alfabetică a candidaților din unitatea respectivă pentru Senat și lista candidaților pentru funcția de Rector.

(3) Fiecare alegător se prezintă la unitatea electorală de care aparține și primește explicații în legătura cu tehnica votării. Se distribuie fiecărui votant câte un buletin de vot securizat pe verso cu ștampila de control a biroului electoral al universității care are forma pătrată și este inscripționată astfel: Biroul electoral al Universității de Medicină și Farmacie „Grigore T. Popa” sub formă de cerc înscris, iar central este inscripționat cuvântul CONTROL scris cu majuscule.

(4) Alegătorii votează secret în cabina de vot.

(5) Votul constă în ordonarea candidaților înscriși pe listă, de la prima la ultima poziție, în ordinea preferințelor alegătorului, aplicând ștampila VOTAT pe poziția preferată în rubrica respectivă. Buletinul este valid dacă nu conține ștersături, dacă fiecare candidat este votat o singură dată (opțiunea pentru o singură poziție pentru candidatul respectiv) și dacă tuturor candidaților li s-a alocat o poziție.

(6) În eventualitatea în care votantul greșește completarea buletinului, buletinul greșit se ștampilează cu ștampila ANULAT sub semnătura Președintelui Biroului electoral, iar alegătorului i se înmânează un alt buletin. Votantul va semna pe un tabel întocmit cu scopul eliberării buletinelor de vot suplimentare.

(7) Votantul introduce în urnă buletinul neîmpăturit, pentru a putea fi scanat, și semnează tabelul nominal de prezență.

(8) După ce ultimul alegător a votat sau la epuizarea timpului rezervat votării, în prezența Biroului electoral al universității și a eventualilor doritori dintre alegători, se deschid urnele, se numără buletinele care trebuie să corespundă numărului de semnături din listele de votanți. Buletinele se scanează, iar cele anulate de computer se verifică manual. După verificarea manuală buletinele nevalide se ștampilează cu ștampila ANULAT și se semnează de către Președintele Biroului electoral al universității.

(9) Membrii Biroului electoral completează procesul verbal conform machetei și depun în interval de 24 ore la sediul Biroului electoral al universității: procesul verbal, lista computerizată și printată a rezultatelor, buletinele de vot valide, anulate și nefolosite și tabelul cu semnăturile votanților.

5. Rezultatul alegerilor în fiecare facultate:

(1) Câștigător al alegerilor pentru funcția de Rector este declarat candidatul care se plasează cumulativ pe primul loc (cu cel mai mic punctaj). La scoruri egale se declară câștigător candidatul cu cele mai multe poziții 1, iar dacă egalitatea persistă, se organizează un al doilea tur de scrutin în interval de maxim 7 zile.

(2) Câștigători ai alegerilor pentru funcția de membru în Senat sunt declarați candidații din fiecare departament în ordinea crescătoare a opțiunilor cumulate ale alegătorilor din facultate, pentru locurile alocate.

CAPITOLUL VII. VALIDAREA ALEGERILOR

1. Validarea reprezentărilor studenților aleși în Consilii și Senat se face de către Consiliul în exercițiu al facultății.

2. Alegerile pentru funcțiile de Director de departament și membri ai Consiliului departamentului respectiv ai Consiliului facultății se validează pe facultăți de către actualele Consilii. În ședința de Consiliu, președintele Biroului electoral pe facultate prezintă rezultatele alegerilor din departamente (Director de departament, noul Consiliu al departamentului și noul Consiliu al facultății) iar Consiliul în exercițiu validează prin vot deschis rezultatul alegerilor.

3. Consiliul nou ales este convocat de către președintele Biroului electoral pe facultate în prima ședință, care este prezidată de către Decanul de vârstă al Consiliului asistat de cel mai tânăr membru.
4. Noul Consiliu este validat de către Senatul în exercițiu.
5. Componenta noului Senat este validată de către Senatul în exercițiu; președintele Biroului electoral al universității prezintă rezultatele din unitățile electorale, iar Senatul validează prin vot deschis rezultatul alegerilor.
6. Rectorul în exercițiu convoacă prima ședință a noului Senat. Ședința este prezidată de către Decanul de vârstă al Senatului asistat de cel mai tânăr membru.
7. Președintele Biroului electoral al universității prezintă rezultatele alegerii Rectorului din unitățile electorale ale întregii universități.
8. Dacă doi sau mai mulți candidați se situează pe primul loc într-un număr egal de departamente, Biroul electoral însumează scorurile acestor candidați din unitățile electorale într-un total general și este câștigător candidatul cu scorul general cel mai mic. La scoruri egale se declară câștigător candidatul cu cele mai multe poziții 1, iar dacă egalitatea persistă se organizează un al doilea tur de scrutin în interval de 7 zile.

CAPITOLUL VIII. DISPOZIȚII FINALE

1. Universitatea afișează, pe site-ul propriu, în termen de 5 zile de la aprobarea de către Senatul universitar, prezenta metodologie, care vizează procesul de constituire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere, în vederea respectării prevederilor Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată.
2. Documentele privitoare la alegerile de la toate nivelele: procese verbale, listele cu rezultate și buletine de vot (valide și anulate) se îndosariază de către Biroul electoral al universității, se sigilează și se păstrează la Rectoratul Universității împreună cu copii nesigilate, pe toată perioada mandatului.
3. Prevederile prezentei metodologii se completează cu prevederile Legii Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, ale OMECS nr. 3751/2015 și ale Cartei universitare.